

West-Östlicher Buchsalon | 16. Juni 2014

Teilnahmebedingungen | Terms of Participation

1. Veranstalter

kulturkind – Förderkreis Kunst und Kultur für Kinder und Jugendliche e.V.
Platenhofer Weg 82 | 13503 Berlin / Germany | www.kulturkind-berlin.de
Vereinsregister: Amtsgericht Berlin-Charlottenburg, VR 31090 B
Umsatzsteuer-IDNr.: 27/670/61368
Vorstand: Ulrike Nickel (Vors.), Nina Wilkens, Maria van Os

2. Warenverzeichnis

2.1 Das Warenangebot umfasst das Verlagsprogramm inklusive aller buchnahen Produkte.

2.2 Unzulässig ist die Ausstellung solcher Werke, deren Herstellung, Verbreitung und Einfuhr durch Gerichte der Bundesrepublik Deutschland verboten ist. Für diese Werke darf auch nicht geworben werden.

2.3 Als jugendgefährdend indizierte Produkte, Medien und Präsentationen dürfen Jugendlichen nicht zugänglich gemacht werden.

3. Anmeldung / Verlagstische

Anmeldeschluss / Platzierungsbeginn ist der 20. April 2014.

3.1 Das Kontingent mietbarer Verlagstische ist begrenzt. kulturkind stellt im Rahmen der Möglichkeiten Tische zur Verfügung.

3.2 Jeder Aussteller kann nur einen Tisch anmieten.

3.3 Ein Anspruch auf eine bestimmte Tischgröße oder einen bestimmten Standort besteht nicht. kulturkind übersendet dem Aussteller mit der Tischzuweisung einen Raumplan mit der Angabe der Lage des Tisches.

3.4 Für die Anmeldung ist ausschließlich das Anmeldeformular von kulturkind zu verwenden. Dieses ist vollständig ausgefüllt und mit Firmenstempel sowie rechtsverbindlicher Unterschrift versehen an kulturkind per Fax zu senden (Fax: +49 30 43 66 83 84).

3.4 Mit Einsendung der unterzeichneten Anmeldung erkennt der Aussteller die Teilnahmebedingungen an.

4. Zahlungsbedingungen

4.1 kulturkind erteilt mit der Anmeldebestätigung die Rechnung über die Tischmiete und über den Unkostenbeitrag für Mittagssnack und Getränke, die 8 Tage nach Rechnungsstellung fällig sind.

4.2 Alle Beträge sind ohne Abzug auf das angegebene Konto zu überweisen.

5. Ausweise für Aussteller und Besucher

Aussteller und Besucher erhalten kostenlose personalisierte Ausweise, die im Eingangsbereich des LCB ausliegen.

6. An- und Abtransport der Ausstellungsgüter

Für den An- und Abtransport der Ausstellungsgüter ist der Aussteller selbst verantwortlich.

7. Eintrag im Aussteller-Katalog

7.1 Alle Aussteller werden im Aussteller-Katalog aufgeführt.

7.1 Es besteht die Möglichkeit, im Katalog Anzeigen zu schalten. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an uns.

8. Haftungsausschluss und Haftpflichtversicherung

8.1 kulturkind übernimmt keine Obhutspflicht für Ausstellungsgüter und schließt insoweit jede Haftung für Schäden und Abhandenkommen aus.

8.2 Die gesetzliche Haftpflicht aus von kulturkind veranlassten Veranstaltungen ist durch einen Rahmenversicherungsvertrag mitversichert.

8.3 Der Aussteller haftet für alle Schäden, die durch seine Beteiligung kulturkind oder dem LCB entstehen.

9. Schlussbestimmungen

9.1 Alle Vereinbarungen, Genehmigungen und mündliche Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

9.2 Das LCB übt im gesamten Ausstellungsbereich für die Aufbau-, Lauf- und Abbauphase der Veranstaltung das Hausrecht aus.

9.3 Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Berlin.

9.4 kulturkind ist in den Grenzen datenschutzrechtlicher Vorschriften berechtigt, die den Aussteller betreffenden Daten zur automatischen Verarbeitung elektronisch zu speichern. Die Daten werden darüber hinaus weder genutzt noch verwertet.

1. Organizer

kulturkind – Promotion of art & culture für children and young adults
Platenhofer Weg 82 | 13503 Berlin / Germany | www.kulturkind-berlin.de
Central Reg. of Assoc.: Amtsgericht Berlin-Charlottenburg, VR 31090 B
VAT identification no: 27/670/61368
Board: Ulrike Nickel (Chair), Nina Wilkens, Maria van Os

2. Product Index

2.1 The selection of commodities includes the publishing program and all book-related products.

2.2. It is prohibited to exhibit works whose creation, distribution and import is prohibited by courts of the Federal Republic of Germany. In addition, no advertising may be made for these works.

2.3 Products, media and presentations labelled as harmful to minors may not be made accessible to minors.

3. Registration

Close of registration / beginning of placement is 20 April 2014.

3.1 The contingent of rentable publishing tables is limited. kulturkind makes tables available as far as possible.

3.2 Each exhibitor may only rent one table.

3.3 There shall be no claim to a certain table size or location. kulturkind shall send the exhibitor a room plan with the designation of the location of the table together with the assignment of the table.

3.4 Exclusively the registration forms of kulturkind are to be used for registration. These are to be completely filled out and stamped with the company stamp, signed in a legally-binding fashion to kulturkind via fax (fax number: +49 30 43 66 83 84).

3.5 Upon sending the signed registration, the exhibitor acknowledges the Terms of Participation.

4. Terms and Conditions of Payment

4.1 kulturkind shall issue invoices regarding the rent of the table and contribution to costs together with the confirmation of registration, which shall be due for payment 8 days after the invoice date.

4.2 All invoice amounts are to be transferred without deduction to the account specified in the invoice.

5. Passes for exhibitors and visitors

Exhibitors and visitors get free personalized passes, which are placed in the LCB-foyer.

6. Transport of exhibition goods

The exhibitor is himself responsible for the transport of the exhibition goods.

7. Entry in the exhibitor catalogue

7.1 All exhibitors shall be listed in the list of exhibitors.

7.1 It is possible to place advertisements in the exhibitor catalogue. In case of interest please contact us.

8. Exclusion of liability and liability insurance

8.1 kulturkind has no duty of care for exhibition goods and hereby excludes any liability for damage and loss in this regard.

8.2 The statutory liability from events organized by kulturkind is insured through a Framework Agreement.

8.3 The exhibitor shall be liable for all damage suffered by third parties or kulturkind or the LCB.

9. Final provision

9.1 All agreements, approvals and verbal collateral agreements must be made writing.

9.2 The LCB shall exercise its domestic authority in the entire exhibition area for the setup, operation and dismantling period of the event.

9.3 The place of performance and venue shall be Berlin.

9.4 kulturkind shall be entitled within the bounds of the provisions of data protection law to store the data regarding the exhibitor electronically. Furthermore the data won't be used or exploited.

West-Östlicher Buchsalon im LCB | 16. Juni 2014

Anmeldung zum West-Östlichen Buchsalon 2014 | Registration for the West-Eastern Book Salon 2014

Anmeldeschluss | Close of registration
20. April 2014

Bitte senden Sie die unterzeichnete Anmeldung an |
Please return the signed application form to
kulturkind e.V.

Fax: +49 30 43 66 83-84 | E-mail: info@kulturkind-berlin.de

Angaben zum Aussteller

Vollständige Firmenbezeichnung | Full name of firm

Straße, Haus-Nr. | Street, number

Länderkennzeichen, PLZ, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennz., PLZ, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Telefon | Phone

Telefax | Fax

E-Mail | E-mail

Internet | Website

Name, Vorname zuständige/r Geschäftsführer/in | Surname, name of responsible Managing Director

E-Mail Geschäftsführer/in | E-mail of Managing Director

Name, Vorname, Ansprechpartner Buchsalon-Beteiligung | Surname, name of contact person book salon attendance

Funktion | Position

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Folgende Personen werden angemeldet | The following persons shall be registered

Abweichende Rechnungsadresse | Other billing address

Bitte nur ausfüllen, wenn die Rechnungsadresse von der oben genannten Vertragsadresse abweicht | Fill in only if the address for billing is different from the one given above.

Firmenbezeichnung | name of firm

Straße, Hausnr. oder Postfach | Street, number or P.O.B.

Länderkennzeichen, PLZ, Ort | Country postal code, city

Name, Vorname Ansprechpartner Buchsalon-Beteiligung | Surname, name of contact person book salon attendance

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Ort / Datum

Place / Date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Ausstellers

Firm's stamp and signature of exhibitor's authorized representative