##### **RAZPIS JR7–KRITIKA****–SM–2024**

**Javni razpis za sofinanciranje literarne kritike v spletnih medijih s področja kulture za leto 2024**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO ZA LETO 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv predlagatelja: |  |
| Naslov (ulica, poštna številka, kraj): |  |
| Davčna številka: |  |
| Zavezanec za DDV: | DA  NE |
| Transakcijski račun: |  |
| Naziv in naslov banke/ekspoziture (ulica, poštna številka, kraj): |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon, mobilni telefon: |  |
| Elektronska pošta: |  |
| Odgovorna oseba in funkcija: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pogodbena vrednost v letu 2024: | **EUR** |
| Na podlagi pogodbe št.: |  |
|  |  |
| **Zaprošam za izplačilo (obkrožite):** |  |
| 1. **1. obroka - predplačilo, 70 % pogodbene vrednosti**: | **EUR** |
| 1. **2** **. obroka – 30 % pogodbene vrednosti** | **EUR** |

**Samo za prvi obrok – predplačilo 70% pogodbenik zaproša brez dokazil.**

**Izvajalec lahko zaprosi za izplačilo obeh obrokov hkrati ob predložitvi celotne obračunske dokumentacije do višine subvencije.**

**OBRAČUN STROŠKOV**

Veljajo plačani računi, obračuni plač, dokazila o že plačanih pogodbenih obveznostih ali pogodbenih obveznostih, ki bodo zapadle v plačilo 30 dni po izstavitvi zahtevka, računi za splošne stroške idr. verodostojne listine.

**POMEMBNO**: Pri izpolnjevanju desnega stolpca Znesek (bruto ali neto) navajajte zneske, skladno z: kot upravičeni stroški se priznajo vrednosti stroškov, izkazane na računu, brez obračunanega davka na dodano vrednost (DDV). Upošteva se neto vrednost računa, razen v primeru, ko prijavitelj ne more odbiti celotnega DDV. V tem primeru se kot strošek prizna tudi del DDV, ki si ga prijavitelj ne more povrniti (Zakon o davku na dodano vrednost, Uradni list RS, št. 13/11 in nasl.).

**Seznam priložene obračunske dokumentacije (kopije verodostojnih listin o nastalih IN plačanih upravičenih stroških projekta):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št. računa in izdajatelj\*:** | **Vrsta stroška:** | **Umestite strošek v sklop**  **A, B ali C\*\*:** | **Znesek (neto ali bruto):** |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
|  |  |  | EUR |
| **Vsi stroški skupaj:** |  |  | **EUR** |

**Upravičeni stroški:**

1. sklop A: stroški avtorskega dela (avtorji literarnih kritik, lektorji, ilustratorji, fotografi idr.);
2. sklop B: stroški uredniškega dela (za urednika/-e prijavljenega projekta literarnih kritik v spletnem mediju največ 50 % upravičenih stroškov projekta);
3. splošni stroški delovanja (največ 20 % upravičenih stroškov projekta).

Med upravičene stroške ne sodi nakup osnovne in programske opreme.

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **KRATKO VSEBINSKO POROČILO** o poteku sofinanciranega projekta objav v spletnem mediju v letu 2024 (obvezno!) | |

Podpisana odgovorna oseba izvajalca izjavljam, da so navedeni podatki točni in da realizacija projekta objav v spletnem mediju v letu 2024 poteka v skladu s sklenjeno pogodbo.

**Datum:       Podpis odgovorne osebe in žig:**

##### **OBVEZNOSTI POGODBENIKA:**

1. Izvajalec je dolžan **navajati JAK kot sofinancerja projekta** v skladu z določili v pogodbi ter JAK v **sprotno obveščati o dogodkih**, **povezanih s sofinanciranim projektom.**
2. Izvajalec je dolžan JAK najkasneje v 15-ih dneh po zaključku celotnega projekta literarne kritike v spletnem mediju za leto 2024 oz. **najkasneje do 15. februarja 2025** predložiti **Končno poročilo za leto 2024** na obrazcu JAK v spletni aplikaciji.

– – – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – –

***REZERVIRANO ZA JAK***

**Potrditev zahtevka in izplačila s strani skrbnika pogodbe na JAK**

Datum:

Podpis skrbnika pogodbe:

Dodatne informacije: Vlasta Vičič🕿: 01/369 58 26, 🖃: vlasta.vicic@jakrs.si