

JR1-KG-2026-2027: OBR-KG

Prijavitelj

Naziv prijavitelja: _____

Davčna številka: _____

Davčni zavezanec: _____

Matična številka: _____

Naslov: _____ Hišna št.: _____

Pošta: _____ Poštna št.: _____

Spletna stran: _____

Naslov za vročanje

Naslov: _____ Hišna št.: _____

Poštna št.: _____ Pošta: _____

Podatki o TRR računu

Transakcijski račun: _____

Naziv banke in ekspozitura: _____

Naslov banke (ulica, kraj): _____

Odgovorna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Kontaktna oseba

Ime: _____ Priimek: _____ Funkcija: _____

Telefon: _____ Mobilni telefon: _____

E-pošta: _____

SPLOŠNI PODATKI

PODATKI O KNJIGARNI

Naziv in naslov knjigarne _____

Velikost prodajnega prostora _____ m²

Število zaposlenih v knjigarni _____

Število zaposlenih knjigarjev v knjigarni _____

Struktura prodajnega programa	%
- leposlovje	
- strokovna/znanstvena literatura	
- učbeniki in priročniki	
- drugo (navesti v polje spodaj):	

Drugo

Knjigarna deluje od leta _____

REFERENCE PRIJAVITELJA IN USTVARJALCEV

Reference prijavitelja, s poudarkom na izkazani kontinuiteti, kakovosti, odmevnosti in obiskanosti doslej izvedenih javnih dogodkov v knjigarni in promociji knjigarne ter razvoj občinstva
(Navedite predvsem število izvedenih dogodkov v obdobju 2024–2025, število dogodkov s slovenskimi avtorji (navedite poimensko), morebitne programske sklope dogodkov, načine promocije teh dogodkov, komunikacijske kanale, ki jih uporabljate in oceno obiska na dogodkih ter ocenite vpliv dogodkov na prodajo v knjigarni. Navedite tudi morebitne posebne dejavnosti, ki jih v knjigarni izvaja knjigarnar – npr. Knjige meseca, priporočila ipd.)

Medijski odzivi

Reference vključenih avtorjev in strokovnjakov

(Navedite poimensko)

Poimenska navedba založb in samozaložnikov, katerih knjige prodajate

Zap. št.	Založba/Samozaložnik
1.	

VSEBINSKA PREDSTAVITEV PRIJAVLJENIH KULTURNIH PROGRAMOV V KNJIGARNI V LETU 2026

Vsebinska predstavitev kulturnih programov, ki jih bo knjižnica izvajala v letu 2026

(Navedite načrtovane dogodke, morebitne novosti v vaših dejavnostih, predstavite partnerje in izvajalce, morebitne dejavnosti za krepitev kompetenc knjižničarjev, skrb za stik s kupci in obiskovalci.)

Skladnost prijavljenih kulturnih programov knjižnice s cilji in nameni razpisa JR1-KG-2026-2027

Doprinos prijavljenih aktivnosti k obogatitvi knjižne in kulturne ponudbe v lokalnem okolju ter zagotavljanje široke ponudbe kakovostnih knjig in revij v knjižnici.

(Navedite predvsem založbe in druge partnerje, s katerimi sodelujete pri pripravi aktivnosti v knjižnici, utemeljite, koliko dejavnosti vaše knjižnice po vsebini presegajo obstoječo ponudbo lokalnega okolja in/ali prinašajo vsebine v okolje, kjer je pestrost in dostopnost ponudbe morda manjša.)

Načrt promocije knjižnice, ki vključuje navedbo načrtovanih promocijskih kanalov, navedbo konkretnih aktivnosti za informiranje ciljnih javnosti v letu 2026, razvoj občinstva in navedbo orodij za njihovo doseganje ter opis morebitnih posebnih prodajno-promocijskih akcij v letu 2026, razvoj občinstva.

(Navedite vse promocijske kanale, ki jih vaša knjižnica uporablja – vključno s spletnimi stranmi, profili na družbenih omrežjih, novičniki ipd.)

Predvideno število dogodkov _____

Pogoj je, da prijavitelj izvede najmanj pet (5) živih dogodkov letno.

Predvideno število dogodkov s slovenskimi knjižničnimi avtorji _____

Pogoj so najmanj trije (3) živi dogodki s slovenskimi knjižničnimi avtorji.

Predvidene sodelujoče založbe (navesti)

Pogoj je živa izvedba kulturnega programa v sodelovanju z najmanj tremi (3) različnimi založbami letno.

Kulturni programi so v večji meri namenjeni otrokom in mladostnikom

- ☐ Da
☐ Ne

Navedite dejavnosti

Kulturni programi so v večji meri namenjeni odraslim

- ☐ Da
☐ Ne

Navedite dejavnosti

Kulturni programi so v večji meri namenjeni invalidskim organizacijam

- ☐ Da
☐ Ne

Navedite dejavnosti

Kulturni programi so v večji meri namenjeni manjšinskim etničnim skupnostim

- ☐ Da
☐ Ne

Navedite dejavnosti

FINANČNA KONSTRUKCIJA PRIJAVLJENIH KULTURNIH PROGRAMOV ZA LETO 2026

PREDVIDENI ODHODKI (STROŠKI)

Sklop A: programsko-materialni stroški (stroški nastopajočih in stroški promocije javnih kulturnih dejavnosti v knjigarni, stroški avtorskega dela za avtorje, moderatorje, prevajalce, urednike, lektorje, potni stroški in nastanitev nastopajočih, oglaševanje in tiskovine, reprezentanca v višini največ 5 % vseh upravičenih stroškov, nakup opreme, ki je izključno povezana z izvajanjem javnih kulturnih dejavnosti v knjigarni ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop A - stroški skupaj (v EUR)

Sklop B: stroški dela zaposlenih in/ali strokovnih pogodbenih delavcev (plače, plačila po pogodbi, ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop B - stroški skupaj (v EUR)

Sklop C: splošni stroški delovanja (najemnine prostorov, varovanje, računovodstvo, pisarniški material, ogrevanje, električna, voda, telefon, ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop C - stroški skupaj (v EUR)

Delež sklopa B in C glede na A+B+C

	Strošek (v EUR) / Delež (v %)
Upravičeni stroški (A+B+C)	
Stroški: Sklop B + C SKUPAJ	
Delež: Sklopa B + C SKUPAJ	

*Sklopa B in C skupaj ne sme presegati 50 % skupne vrednosti upravičenih stroškov.

Sklop D: neupravičeni stroški

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop D - stroški skupaj (v EUR)

Celotna vrednost upravičenih stroškov

	Stroški (v EUR)	Delež (v %)
Sklop A		
Sklop B		
Sklop C		
Skupaj (A+B+C)		100 %

Celotna vrednost javnih kulturnih dejavnosti v knjigarni

Skupaj (A+B+C+D) v EUR

Zaprošena sredstva

	Znesek (v EUR)
Višina upravičenih stroškov (A+B+C)	
Zaprošena sredstva*	
Delež zaprošenih sredstev (%)	

*Zaprošeni znesek sofinanciranja kulturnih programov ne sme presegati 18.000 EUR na letni ravni in 70 % vseh upravičenih stroškov.

PREDVIDENI PRIHODKI**Sredstva, pridobljena na razpisih v R Sloveniji (poimenska navedba)**

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Sredstva, pridobljena na razpisih v tujini (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Sredstva soorganizatorjev (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Donacije (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Drugo (navedba sklopa - npr. prodaja knjig)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

PREDVIDENI PRIHODKI SKUPAJ

	Znesek (v EUR)	Delež (v %)
Sredstva, pridobljena na razpisih v R Sloveniji		
Sredstva, pridobljena na razpisih v tujini		
Sredstva soorganizatorjev		
Donacije		
Drugo		
Lastna sredstva		
Sredstva Javne agencije za knjigo RS		
PRIHODKI SKUPAJ		100 %

Opozorilo: prihodki = odhodki (stroški)

Zaprošeni znesek sofinanciranja kulturnih programov ne sme presegati 18.000 EUR na letni ravni in 70 % vseh upravičenih stroškov.

VSEBINSKA PREDSTAVITEV PRIJAVLJENIH JAVNIH KULTURNIH DEJAVNOSTI V KNJIGARNI V LETU 2027

Vsebinska predstavitev kulturnih programov, ki jih bo knjižnica izvajala v letu 2027

(Navedite načrtovane dogodke, morebitne novosti v vaših dejavnostih, predstavite partnerje in izvajalce, morebitne dejavnosti za krepitev kompetenc knjižničarjev, skrb za stik s kupci in obiskovalci.)

Skladnost prijavljenih kulturnih programov s cilji in nameni razpisa JR1-KG-2026-2027

Doprinos prijavljenih aktivnosti k obogatitvi knjižne in kulturne ponudbe v lokalnem okolju ter zagotavljanje široke ponudbe kakovostnih knjig in revij v knjižnici.

(Navedite predvsem založbe in druge partnerje, s katerimi sodelujete pri pripravi aktivnosti v knjižnici, utemeljite, koliko dejavnosti vaše knjižnice po vsebini presegajo obstoječo ponudbo lokalnega okolja in/ali prinašajo vsebine v okolje, kjer je pestrost in dostopnost ponudbe morda manjša.)

Načrt promocije knjižnice, ki vključuje navedbo načrtovanih promocijskih kanalov, navedbo konkretnih aktivnosti za informiranje ciljnih javnosti v letu 2027, razvoj občinstva in navedbo orodij za njihovo doseganje ter opis morebitnih posebnih prodajno-promocijskih akcij v letu 2027, razvoj občinstva.

(Navedite vse promocijske kanale, ki jih vaša knjižnica uporablja – vključno s spletnimi stranmi, profili na družbenih omrežjih, novičniki ipd.)

Predvideno število dogodkov _____

Pogoj je, da prijavitelj izvede najmanj pet (5) živih dogodkov letno.

Predvideno število dogodkov s slovenskimi knjižničnimi avtorji _____

Pogoj so najmanj trije (3) živi dogodki s slovenskimi knjižničnimi avtorji.

Predvidene sodelujoče založbe (navesti)

Pogoj je živa izvedba kulturnega programa v sodelovanju z najmanj tremi (3) različnimi založbami letno.

Kulturni programi so v večji meri namenjeni otrokom in mladostnikom

☐ Da

☐ Ne

Kulturni programi so v večji meri namenjeni odraslim

☐ Da

☐ Ne

Kulturni programi so v večji meri namenjeni invalidskim organizacijam

☐ Da

☐ Ne

Kulturni programi so v večji meri namenjeni manjšinskim etničnim skupnostim

☐ Da

☐ Ne

FINANČNA KONSTRUKCIJA PRIJAVLJENIH JAVNIH KULTURNIH DEJAVNOSTI V KNJIGARNI ZA LETO 2027

PREDVIDENI ODHODKI (STROŠKI)

Sklop A: programsko-materialni stroški (stroški nastopajočih in stroški promocije javnih kulturnih dejavnosti v knjižarni, stroški avtorskega dela za avtorje, moderatorje, prevajalce, urednike, lektorje, potni stroški in nastanitev nastopajočih, oglaševanje in tiskovine, reprezentanca v višini največ 5 % vseh upravičenih stroškov, nakup opreme, ki je izključno povezana z izvajanjem javnih kulturnih dejavnosti v knjižarni ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop A - stroški skupaj (v EUR)

Sklop B: stroški dela zaposlenih in/ali strokovnih pogodbenih delavcev (plače, plačila po pogodbi, ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop B - stroški skupaj (v EUR)

Sklop C: splošni stroški delovanja (najemnine prostorov, varovanje, računovodstvo, pisarniški material, ogrevanje, električna, voda, telefon, ipd.)

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop C - stroški skupaj (v EUR)

Delež sklopa B in C glede na A+B+C

	Strošek (v EUR) / Delež (v %)
Upravičeni stroški (A+B+C)	
Stroški: Sklop B + C SKUPAJ	
Delež: Sklopa B + C SKUPAJ	

*Sklopa B in C skupaj ne smeta presegati 50 % skupne vrednosti upravičenih stroškov.

Sklop D: neupravičeni stroški

Zap. št.	Opis	Strošek (v EUR)
1.		

Sklop D - stroški skupaj (v EUR)

Celotna vrednost upravičenih stroškov

	Stroški (v EUR)	Delež (v %)
Sklop A		
Sklop B		
Sklop C		
Skupaj (A+B+C)		100 %

Celotna vrednost kulturnih dejavnosti v knjigarni**Skupaj (A+B+C+D) v EUR****Zaprošena sredstva**

	Znesek (v EUR)
Višina upravičenih stroškov (A+B+C)	
Zaprošena sredstva*	
Delež zaprošenih sredstev (%)	

*Zaprošeni znesek sofinanciranja kulturnih programov ne sme presegati 18.000 EUR na letni ravni in 70 % vseh upravičenih stroškov.

PREDVIDENI PRIHODKI**Sredstva, pridobljena na razpisih v R Sloveniji (poimenska navedba)**

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Sredstva, pridobljena na razpisih v tujini (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Sredstva soorganizatorjev (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Donacije (poimenska navedba)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

Drugo (navedba sklopa - npr. prodaja knjig)

Zap. št.	Sofinancer	Znesek (v EUR)
1.		

PREDVIDENI PRIHODKI SKUPAJ

	Znesek (v EUR)	Delež (v %)
Sredstva, pridobljena na razpisih v R Sloveniji		
Sredstva, pridobljena na razpisih v tujini		
Sredstva soorganizatorjev		
Donacije		
Drugo		
Lastna sredstva		
Sredstva Javne agencije za knjigo RS		
PRIHODKI SKUPAJ		100 %

Opozorilo: prihodki = odhodki (stroški)

Zaprošeni znesek sofinanciranja kulturnih programov ne sme presegati 18.000 EUR na letni ravni in 70 % vseh upravičenih stroškov.

IZJAVE

IZJAVLJAMO:

- ☐ da v primeru sofinanciranja zagotavljam javno dostopnost kulturnih dejavnosti v knjigarni (javno obveščanje, dogodek odprt javnosti ipd.)
- ☐ da dovoljujemo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani JAK, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB2, 117/06, 23/24, 50/14, 19/15 - odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 - ZInfV-1) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 177/20, 163/22 in 40/25 - ZInfV-1).
- ☐ da je iz javno dostopnih evidenc AJPes in spletnega servisa Gvin.com <http://www.bisnode.si/produkt/gvin/> razvidno, da na dan oddaje vloge poslujem brez blokirane tekočega računa.
- ☐ da smo pri prijavljenih javnih kulturnih dejavnostih v knjigarni ter vseh drugih delih, ki so predmet avtorskih pravic in so v javnih kulturnih dejavnostih v knjigarni vsebovane, pridobili vse materialne avtorske in avtorski sorodne pravice.
- ☐ da nimamo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).
- ☐ da sprejemamo sodelovalno dolžnost pri posredovanju verodostojnih informacij o poteku javnih kulturnih dejavnostih v knjigarni ter vsebinske in finančne dokumentacije in se zavezujemo, da bomo sodelovali pri izvajanju vsebinskega in finančnega nadzora nad izvajanjem sofinanciranih javnih kulturnih dejavnostih v knjigarni.
- ☐ da zagotavljam, da lahko zapremo finančno konstrukcijo prijavljenih javnih kulturnih dejavnostih v knjigarni (prihodki=odhodki).
- ☐ da imamo s soorganizatorji/koproducenti urejena pogodbeno razmerja o sodelovanju in ne prihaja do podvajanja in/ali uveljavljanja istih stroškov (v primeru soorganizacije).
- ☐ da izpolnjujem razpisne pogoje JR1–KG–2026–2027 ter sprejemamo vse pogoje in vse kriterije ter merila za ocenjevanje vlog te dokumentacije.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Dodatne informacije: Iztok Ilc, 01/369 58 25, iztok.ilc@jakrs.si

OBVEZNE PRILOGE

1. Dokazilo o plačilu tarife JAK

Naložite spodaj in natisnite ter priložite tiskani vlogi, ki jo oddate na JAK (kopija dokazila o plačani tarifi JAK).

Datoteke

2. Potrdilo o plačanih davkih in drugih obveznih dajtvah na dan oddaje vloge na ta razpis, ki ga prijavitelj pridobi pri Finančni upravi Republike Slovenije; ali podpisano pooblastilo, da lahko JAK pridobi te podatke

Naložite spodaj in natisnite ter priložite tiskani vlogi, ki jo oddate na JAK (potrdilo o plačanih davkih ali pooblastilo)

Datoteke

3. Ostale priloge

Spodaj lahko dodajate tudi druge vaše priloge (datoteke), povezane s prijavo, vendar vidno označite tako v besedilu kot prilogo (datoteko), ki jo dodajate.

Datoteke