

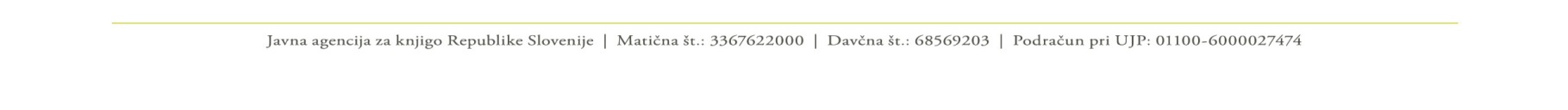
##### ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SUBVENCIJE za kulturni program

##### podpore Slovenski čitalnici v Gradcu za leto 2014 (oznaka JR7-PSČ-2014)

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv predlagatelja: |  |
| Naslov (ulica, poštna številka, kraj): |  |
| Davčna številka: |  |
| Zavezanec za DDV: | DA  NE |
| Transakcijski račun, naziv in naslov banke/ekspoziture (ulica, poštna številka, kraj): |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon, mobilni telefon: |  |
| Elektronska pošta[[1]](#footnote-1): |  |
| Odgovorna oseba in funkcija: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naslov kulturni program PSČ 2014:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Na podlagi pogodbe št.: |  |
| naprošamo za izplačilo subvencije za kulturni program PSČ v letu 2014 v višini: | **EUR.** |



**DELNI OBRAČUN ODHODKOV/STROŠKOV IN PRIHODKOV realiziranega kulturnega programa PSČ v letu 2014 v obdobju**

|  |  |
| --- | --- |
| **od       2014** | **do       2014.** |

**ODHODKI/STROŠKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A) Stroški dela (avtorski honorarji in drugi s kulturnim programom neposredno povezani stroški dela) – navesti:** | | **Znesek (bruto):** |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **SKUPAJ SKLOP A:** | | **EUR** |
|  | | |
| **B)** **Programsko-materialni stroški (neposredni stroški izvedbe kulturnega programa) – navesti:** | | |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **SKUPAJ SKLOP B:** | | **EUR** |
|  | | |
| **C) Stroški promocije (neposredni stroški promocije kulturnega programa) – navesti:** | | |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **SKUPAJ SKLOP C:** | | **EUR** |
|  | | |
| **D) Drugi odhodki/stroški (NEUPRAVIČENI)** **– navesti:** | | |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **SKUPAJ SKLOP D:** | | **EUR** |
|  | | |
| **VSI ODHODKI/STROŠKI SKUPAJ:** | | **EUR** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Upravičeni stroški projekta (A+B+C):** | **EUR** | **100 %** |
| **Sofinanciranje programa s strani JAK\*:** | **EUR** | **%** |

****

**\***JAK bo prijaviteljem sofinancirala **največ 70 % upravičenih stroškov (A+B+C) oz. največ 4.000** **EUR** upravičenih stroškov (A+B+C) na celoten prijavljen kulturni program.

**PRIHODKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sredstva Javne agencije za knjigo RS:** | | EUR |
| **Drugi proračunski viri – ministrstva, občine, skladi ...(navesti):** | | |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **Drugi prihodki (navesti):** | | |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| - |  | EUR |
| **Lastna sredstva prijavitelja:** | | EUR |
|  | | |
| **PRIHODKI SKUPAJ:** | | **EUR** |

\* Opozorilo: prihodki = odhodki (stroški)



|  |
| --- |
| KRATKO VSEBINSKO POROČILO o izvedbi kulturnega programa PSČ 2014 v navedenem obdobju (obvezno!) |

Podpisana odgovorna oseba izvajalca izjavljam, da so navedeni podatki resnični in da realizacija kulturnega programa PSČ v letu 2014poteka v skladu s pogodbo.

Datum:       Podpis odgovorne osebe in žig:

##### DN32546_spodnja pasica.jpgOBVEZNE PRILOGE:

**- potrdila/dokazila o upravičenih stroških kulturnega programa**

(A – stroški dela, B – programsko materialni stroški, C – stroški promocije, navedenih na oddanem zahtevku za izplačilo do višine subvencije in v skladu s finančno konstukcijo, oddano v vlogi izvajalca).

***POMEMBNO!***

***Izpiske potrdil o plačilu lahko prijavitelj predloži tudi naknadno, najkasneje pa v 30-ih dneh po izplačilu subvencije, vendar je potrebno to na zahtevku JASNO navesti/zapisati.***

##### OBVEZNOSTI IZVAJALCA USP:

1. Izvajalec je dolžan najkasneje 14 dni po izidu publikacije iz sofinanciranega kulturnega programa PSČ predložiti Javni agenciji za knjigo RS **po dva (2) dolžnostna izvoda publikacij**.
2. Izvajalec je dolžan JAK v pisni ali elektronski obliki **sprotno obveščati o dogodkih**, **prireditvah, povezanih s sofinanciranim** kulturnega programa PSČ (vabila, promocijska gradiva …) in **navajati JAK kot sofinancerja programa** v skladu z določili v pogodbi.
3. Izvajalec je dolžan JAK najkasneje v 15-ih dneh po zaključku celotnega kulturnega programa PSČ za leto 2014 oz. **najkasneje do 15. januarja 2015** predložiti **Končno vsebinsko in finančno poročilo za leto 2014** na obrazcu JAK s prilogami.

– – – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – –

***REZERVIRANO ZA JAK***

**Potrditev zahtevka in izplačila s strani skrbnika pogodbe na JAK**

Datum:

Podpis skrbnika pogodbe:

Dodatne informacije: Tjaša Urankar🕿: 01/369 58 25, 🖃: tjasa.urankar@jakrs.si

1. Na ta naslov elektronske pošte bo JAK prijavitelju pošiljala vsa pomembna sporočila glede razpisa. [↑](#footnote-ref-1)