##### **Zahtevek za izplačilo subvencije za kulturni projekt v letu 2015 – PODROČJE DELOVNE ŠTIPENDIJE (razpis JR3–KNJIGA–2015)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek: |  | |
| Naslov (ulica, kraj): |  | |
| Davčna številka: |  | |
| Transakcijski račun: |  | |
| Naziv in naslov banke (ulica, kraj): |  | |
| Telefonska številka pogodbenika: |  | |
| Elektronska pošta: |  | |
| Sem zavezanec/zavezanka za DDV: | Da | Ne |
| Imam status samozaposlenega v kulturi: | Da | Ne |
| Imam status samostojnega podjetnika: | Da | Ne |

|  |  |
| --- | --- |
| Na podlagi pogodbe št.: |  |
| naprošam za izplačilo delovne štipendije v višini: | 10.000,00 EUR |

Podpisani izjavljam, da so navedeni podatki resnični in da realizacija projekta poteka v skladu s pogodbo.

Datum:       Podpis:

**OBVEZNA PRILOGA:**

1. **Fizične osebe, ki opravljajo dejavnost (samozaposleni v kulturi, samostojni podjetniki) morajo ob izpolnjenemu zahtevku priložiti račun za izplačilo štipendije.**

##### OBVEZNOSTI PREJEMNIKA DELOVNE ŠTIPENDIJE JAK

1. Prejemnik delovne štipendije se zavezuje, da bo sodeloval pri nacionalnih predstavitvah slovenske literature in humanistike doma in v tujini, če bo vabljen s strani JAK. Prejemnik se tudi zavezuje, da bo sodeloval s predstavitvijo svojega dela na portalu Bližji knjigi, ki ga bo JAK vzpostavila v letu 2015.
2. Prejemnik delovne štipendije mora JAK **najkasneje do 15. januarja 2016** predložiti **Končno vsebinsko poročilo na obrazcu JAK.**

– – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – – –– – – – – – – –

***REZERVIRANO ZA JAK***

**Potrditev zahtevka in izplačila s strani skrbnika pogodbe na JAK**

Datum:

Podpis skrbnika pogodbe:

Dodatne informacije:

Vlasta Vičič🕿: 01/369 58 26, 🖃: vlasta.vicic(at)jakrs.si