##### **OBRAZEC 1 – OBR1**

##### **RAZPIS JR1–RSK OŠ IN SŠ–2018**

##### **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO ZA LETO 2018**

##### **Označiti! RASTEM S KNJIGO OŠ**

##### **RASTEM S KNJGO SŠ**

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv predlagatelja: |       |
| Naslov (ulica, poštna številka, kraj): |       |
| Davčna številka: |       |
| Zavezanec za DDV: | DA [ ]  NE [ ]  |
| Transakcijski račun:  |       |
| Naziv in naslov banke/ekspoziture (ulica, poštna številka, kraj): |       |
| Kontaktna oseba: |       |
| Telefon, mobilni telefon: |       |
| Elektronska pošta: |       |
| Odgovorna oseba in funkcija: |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Na podlagi pogodbe št.: |  |
| **Celotna pogodbena vrednost subvencije v letu 2018:** | **EUR** |
|  |  |
| **Izpolnite A ali B:** |  |
| 1. zaprošamo za izplačilo **predplačila subvencije (30 %)** v letu 2018 v višini:
 | **EUR** |
|  |  |
| 1. zaprošamo za izplačilo **preostanka pogodbenih sredstev** **(70 %)** subvencije v letu 2018 v višini:
 | **EUR** |
|  že izplačano predplačilo 30 % v znesku: | **EUR** |

|  |
| --- |
| **KRATKO VSEBINSKO POROČILO** o izvedbi kulturnega projekta RSK OŠ/ RSK SŠ v letu 2018 (obvezno!)  |

**OBRAČUN STROŠKOV**

**ČE STE IZPOLNILI A,** torej pri zahtevku za predplačilo (30 %), izpolnite le kratko vsebinsko poročilo in finančne podatke na 1. strani zahtevka ter se na koncu podpišite.

**ČE STE IZPOLNILI B,** torej pri zahtevku za preostanek pogodbenih sredstev (70 %), navedete in priložite dokumentacijo za točki 1) in 2).

1. **Seznam priložene obračunske dokumentacije (kopije verodostojnih listin o nastalih IN plačanih upravičenih stroških kulturnega projekta RSK OŠ/SŠ v višini predplačila, tj. 30 % pogodbene vrednosti):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št. računa in izdajatelj\*:** | **Vrsta stroška\*\*:** |  **Znesek (bruto):** |
|        |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
| **Vsi stroški skupaj:** |  |  **EUR** |

\*Navajate in prilagate plačane račune, obračune plač, dokazila o plačilu pogodbenih obveznosti, račune za druge upravičene stroške idr. verodostojne listine.

\*\*Med upravičene stroške RSK OŠ/SŠ sodijo:

* avtorski honorarji,
* stroški tiska,
* stroški organizacije kulturnega projekta,
* stroški promocije kulturnega projekta.
1. **Seznam priložene obračunske dokumentacije (kopije verodostojnih listin o nastalih upravičenih stroških (prevzete finančne obveznosti) kulturnega/ih projekta RSK OŠ/SŠ v višini preostanka pogodbenih sredstev, tj. 70 % sofinanciranih sredstev):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št. računa in izdajatelj\*:** | **Vrsta stroška\*\*:** |  **Znesek (bruto):** |
|        |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
|       |        |        EUR |
| **Vsi stroški skupaj:** |  |  **EUR** |

\*Navajate in prilagate IZDANE račune, obračune plač, dokazila o plačilu pogodbenih obveznosti, račune za druge upravičene stroške idr. verodostojne listine. Valuta zapadlosti opravljenih storitev v plačilo naj ne bo daljša od 45 dni od datuma oddanega zahtevka.

\*\*Med upravičene stroške RSK OŠ/SŠ sodijo:

* avtorski honorarji,
* stroški tiska,
* stroški organizacije kulturnega projekta,
* stroški promocije kulturnega projekta.

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

IZPOLNI PREDLAGATELJ ZAHTEVKA:

Podpisana odgovorna oseba izvajalca izjavljam, da so navedeni podatki točni in da realizacija kulturnega projekta RSK OŠ/RSK SŠ v letu 2018 poteka v skladu s sklenjeno pogodbo.

**Datum:       Podpis odgovorne osebe in žig:**

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

NE IZPOLNJUJ!

***REZERVIRANO ZA JAK***

**Potrditev zahtevka in izplačila s strani skrbnika pogodbe na JAK**

Datum:

Podpis skrbnika pogodbe:

Dodatne informacije: Tjaša Urankar 🕿: 01/369 58 25, 🖃: tjasa.urankar@jakrs.si