**Javna** **agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK)** na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) **objavlja**

**Javni poziv za sofinanciranje udeležbe založnikov na 39. Slovenskem knjižnem sejmu v letu 2023**

(v nadaljevanju: JP2–SKS–2023)

**1. Naziv in sedež naročnika**

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: JAK).

**2. Predmet in področje javnega poziva**

Predmet javnega poziva je sofinanciranje stroškov, povezanih z udeležbo prijavitelja s stojnico na 39. Slovenskem knjižnem sejmu 2023 (v nadaljevanju: SKS 2023), ki bo potekal od 21. – 26. 11. 2023 na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani.

**3. Cilj javnega poziva**

Cilj poziva je neposredna podpora slovenskim založnikom, omogočanje kakovostne predstavitve slovenskih založnikov na SKS 2023, podpora udeležbi založb različnih velikosti in programskih usmeritev na SKS 2023, skladno z uresničevanjem načela javne dostopnosti knjižne in revijalne produkcije ter promocije knjižnih del in avtorjev.

**4. Okvirna vrednost javnega poziva** **JP2–SKS–2023, obdobje za porabo sredstev ter sprememba ali prekinitev sofinanciranja**

Okvirna vrednost javnega poziva JP2–SKS–2023 znaša predvidoma **30.000 EUR**.

Sredstva, dodeljena v okviru tega poziva, morajo biti porabljena v letu 2023 oz. v plačilnih rokih, kot jih bo določal veljavni zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije ter pogodba o sofinanciranju.

JAK si pridržuje pravico, da ne razdeli vseh okvirno določenih sredstev tega javnega poziva.

Če JAK na podlagi rednega ali izrednega nadzora sofinanciranega kulturnega projekta udeležbe s stojnico na SKS 2023 ugotovi, da izbrani kulturni projekt v celoti ali delno ni bil izveden, da je bila izvedba kulturnega projekta neskladna s prijavno vlogo ali pogodbo, pomanjkljiva ali na neustrezni ravni, da se dejanski stroški kulturnega projekta razlikujejo od navedenih v prijavni dokumentaciji oziroma sklenjeni pogodbi o sofinanciranju kulturnega projekta, ali da prijavitelj ni upošteval v pogodbi določenih drugih obveznosti, lahko JAK zahteva delno ali celotno vračilo že izplačanih sredstev z zakonitimi obrestmi, pri čemer lahko prekine sofinanciranje na javnem pozivu izbranega kulturnega projekta.

Če se v času izvedbe postopkov tega javnega poziva obseg sredstev, ki je v državnem proračunu namenjen za sofinanciranje JAK, zmanjša do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev poziva, lahko JAK postopek poziva ustavi, v primeru že izdanih odločb izda nadomestne odločbe, s katerimi ustrezno spremeni odločitev o sofinanciranju oziroma spremeni ali prekine že sklenjene pogodbe o sofinanciranju kulturnih projektov udeležbe na SKS 2023.

Vsa tveganja pri izvajanju kulturnega projekta pred izdajo odločbe in podpisom pogodbe o sofinanciranju izbranega kulturnega projekta nosi njegov izvajalec.

**5. Obdobje sofinanciranja, višina sofinanciranja in upravičeni stroški**

Na tem javnem pozivu bodo izbranim prijaviteljem dodeljena sredstva za sofinanciranje stroškov udeležbe s stojnico na 39. SKS (21. – 26. 11. 2023), ki so nastali v času od objave tega poziva do zaključka 39. SKS (26. 11. 2023).

Upravičeni stroški udeležbe na 39. SKS 2023 so stroški, nastali pri aktivnostih, ki so neposredno povezane z udeležbo prijavitelja s stojnico na 39. SKS, v skladu s predmetom in namenom poziva ter niso sofinancirani iz drugih javnih virov.

Med upravičene stroške sodijo stroški najema stojnice ter opreme in tehničnih storitev, stroški promocijskih sejemskih gradiv in stroški dela na stojnici v času 39. SKS 2023.

JAK bo izbranim založnikom sofinancirala udeležbo na 39. SKS 2023 v pavšalnem znesku 1.000,00 EUR.

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, upravičenec ne sme prejeti sredstev iz drugih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). Če bo JAK ugotovila, da je upravičenec prejel sredstva ali pa so mu bila odobrena za isti namen tudi iz drugih virov financiranja, se lahko pogodba o sofinanciranju razdre, upravičenec pa bo dolžan JAK povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

**6. Pogoji za sodelovanje na javnem pozivu JP2–SKS–2023**

Na poziv se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

* da so pravne osebe zasebnega prava, registrirane za založniško dejavnost v Republiki Sloveniji in/ali v zamejstvu;
* da imajo v času prijave na ta poziv izpolnjene vse pogodbene obveznosti oziroma urejena medsebojna razmerja z JAK;
* da prilagajo dokazilo o prijavi udeležbe na 39. SKS 2023;
* da prijavljeni projekt udeležbe na 39. SKS 2023 ni sofinanciran iz naslova drugih razpisov ali pozivov JAK;
* da oddajo na poziv največ eno (1) vlogo;
* da prijavljajo projekt udeležbe na 39. SKS 2023, ki bo v celoti realiziran do vključno 26. 11. 2023;
* da zaprošajo za sofinanciranje v pavšalnem znesku 1.000,00 EUR;
* da pri prijavi upoštevajo vsebinske opredelitve poziva, cilj in upravičene stroške;
* da nimajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB);
* da je vlogo podala upravičena oseba, da je bila vloga oddana pravočasno in skladno z navodilom o oddaji vloge iz 10. točke besedila tega poziva;
* da je vloga v celoti napisana v slovenskem jeziku;
* da se zavezujejo k vračilu dela ali celotnih sredstev na zahtevo JAK, če bo v postopkih nadzora JAK ugotovila nenamensko porabo proračunskih sredstev oz. preplačilo v odločbi in pogodbi določenega deleža upravičenih stroškov.
* da sprejemajo sodelovalno dolžnost pri posredovanju verodostojnih informacij ter vsebinske in finančne dokumentacije in se zavezuje, da bo sodeloval pri izvajanju vsebinskega in finančnega nadzora;
* da dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov poziva na spletni strani JAK, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja in Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Prijavitelj poda izjavo o izpolnjevanju pogojev na prijavnem obrazcu. Če JAK naknadno zahteva izvirnike potrdil o izpolnjevanju pogojev po posameznih alinejah, jih mora prijavitelj dostaviti v zahtevanem roku.

**7. Ugotavljanje izpolnjevanja pogojev poziva JP2–SKS–2023**

Odpiranje vlog in ugotavljanje njihove pravočasnosti oziroma popolnosti ugotavlja pristojni uslužbenec, ki ga izmed zaposlenih na JAK imenuje direktorica JAK. Vloge, prispele na poziv, se odpira po vrstnem redu prispetja.

Prijavitelji formalno nepopolnih vlog bodo pisno pozvani k dopolnitvi. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih (5) dneh po prejemu poziva za dopolnitev, sicer se bo le-ta štela kot nepopolna. Če bo prijavitelj vlogo v roku dopolnil, se bo štelo, da je vložena, ko je bila opravljena dopolnitev.

Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne ali jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo izločene iz nadaljnjega postopka in zavržene s sklepom.

**8. Kriteriji za ocenjevanje vlog**

Pravočasne in popolne vloge upravičenih oseb bo strokovna komisija obravnavala po vrstnem redu njihovega prispetja (vrstni red je določen, ko je vloga popolna), skladno z naslednjimi kriteriji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kriteriji** | **Točke** |
| 1. | Reference založbe (število izdanih knjižnih del, lastna spletna stran, kakovostna distribucija in promocija, nagrade ipd.) | 12 |
| 2. | Udeležba na knjižnih sejmih v Sloveniji in tujini v letih 2018–2023 | 5 |
| 3. | Načrtovane dejavnosti v okviru 39. SKS 2023 (predstavitve del in avtorjev, okrogle mize, promocijske dejavnosti ipd.) | 3 |
|  | **Skupno število točk** | **20** |

**9. Uporaba kriterijev in način ocenjevanja**

Pristojna strokovna komisija bo obravnavala vloge po vrstnem redu njihovega prispetja v skladu s kriteriji poziva. Vrstni red prispetja posamezne vloge se določi, ko je vloga popolna. Če prijavitelj odda nepopolno vlogo in jo kasneje samoiniciativno ali na poziv JAK v ustreznem roku dopolni, za čas prispetja šteje čas dopolnitve, s katero vloga postane popolna.

Izbrani bodo tisti prijavitelji, ki jih bo JAK na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov. Strokovna komisija bo predlagala v sofinanciranje prijavne vloge, ki bodo dosegle najmanj 10 točk do porabe predvidenih sredstev. Med vlogami, ki so prispele istočasno, ima prednost vloga, ki je višje ocenjena.

Kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedeno najvišje možno število točk.

V kolikor za zadnjega v sofinanciranje sprejetega prijavitelja ne bo več na razpolago vseh zaprošenih sredstev, bo financiranje mogoče le v višini preostanka sredstev.

**10. Rok poziva in način oddaje vlog**

Rok za zbiranje vlog prične teči na dan objave javnega poziva JP2–SKS–2023 v Uradnem listu RS in objave besedila poziva na spletni strani JAK <http://www.jakrs.si/javni-razpisi-in-pozivi/> dne **1. 9. 2023** ter traja do porabe sredstev, vendar najdlje do **2. 10. 2023.**

Prijavitelji morajo v celoti izpolnjeno **vlogo oddati v predpisanem roku v elektronski obliki na naslov** [**vlasta.vicic@jakrs.si**](mailto:vlasta.vicic@jakrs.si) **in jo natisnjeno poslati s priporočeno pošto ali oddati osebno vsak delavnik med 10. in 12. uro na naslov: Javna agencijo za knjigo RS, Metelkova 2b, 1000 Ljubljana.** Vloga je vložena pravočasno, če jo JAK prejme v elektronski **in** natisnjeni obliki, preden se izteče rok za vložitev vlog (zadnji rok 2. 10. 2023). Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko JAK prejme prijavo, šteje dan oddaje poštne pošiljke.

Zahtevani prijavni obrazec mora biti izpolnjen v celoti, datiran in podpisan s strani prijavitelja.

**11. Izločitev vlog**

Za **prepozno** šteje vloga (oziroma dopolnitev ali sprememba), ki ni bila v tiskani obliki oddana priporočeno na pošto do vključno **2. 10. 2023** oziroma do tega dne ni bila v poslovnem času predložena glavni pisarni JAK. Za prepozno šteje tudi vloga, ki v elektronski obliki ne bo oddana do vključno **2. 10. 2023.** Za prepozno šteje tudi vloga, ki je prispela ali bila oddana v elektronski obliki po dnevu, ko se je javni poziv končal zaradi porabe sredstev. Nepravočasna vloga bo izločena iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

Za **nepopolno** šteje vloga, ki ne bo izpolnjena v celoti v elektronski obliki in na originalnih, datiranih in podpisanih prijavnih obrazcih oz. ne bo izpolnjena v skladu z zahtevami dokumentacije javnega poziva. Za nepopolno šteje tudi vloga, ki je na poziv prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem petdnevnem roku. Nepopolna vloga bo izločena iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

Prijavitelj lahko na lastno pobudo dopolnjuje vlogo do dneva njene obravnave s strani strokovne komisije.

Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge morajo dopolniti v roku petih (5) dni od vročitve poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge, obvezno z oznako, na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Za **neupravičeno osebo** šteje tisti prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev, določenih v pozivu. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge prijavitelja. Prijavitelj, ki ne bo izpolnjeval pogojev, bo kot neupravičena oseba izločen iz nadaljnje obravnave s sklepom o zavrženju.

JAK lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani odločbi o izboru spremeni odločitev in s prijaviteljem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev ali pogodbenih obveznosti v času izvajanja nadzora razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo dela ali celotnih sredstev.

JAK prijavne dokumentacije in prilog ne bo vračala prijaviteljem.

**Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji in kriteriji javnega poziva.**

**12. Odločitev**

Direktorica JAK na podlagi predloga strokovne komisije o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na poziv, izda posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ali zavrnitvi vloge. Odločba o odobritvi je podlaga za sklenitev pogodbe. V primeru, da ne pride do sklenitve pogodbe ali pride do odstopa od pogodbe, se lahko sprejme popolno vlogo, ki je bila naslednja po vrstnem redu in zaradi porabe sredstev ni bila sprejeta v sofinanciranje.

**13. Dokumentacija javnega poziva**

Dokumentacija javnega poziva obsega:

* besedilo javnega poziva JP2–SKS–2023,
* prijavni obrazec OBR1.

Dokumentacija javnega poziva JP2–SKS–2023 je na voljo na spletni strani JAK <http://www.jakrs.si/javni-razpisi-in-pozivi/>.

Prijavitelji morajo predložiti v celoti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

* + natisnjen prijavni obrazec OBR1 z obveznima prilogama:

- dokazilo o prijavi na 39. SKS 2023 in

- dokazilo o plačilu Tarife za opravljanje storitev JAK RS (25,00 EUR).

**14. Pristojna uslužbenka za informacije in pojasnila**

Vlasta Vičič, tel.: 01 369 58 26, e-pošta: vlasta.vicic(at)jakrs.si.

Uradne ure za posredovanje informacij po telefonu in elektronskih medijih so v ponedeljek in četrtek od 9. do 12. ure ter v sredo od 14. do 16. ure.

**Katja Stergar**

direktorica Javne agencije za knjigo RS